



## <모시는 글>

기독교용품 전문 도매쇼핑몰! 153도매로 여러분을 초대합니다.

년 초부터 연락 없이 방문 드렸음에도 저희 직원들을 친절히 대접해주시고 아낌없는 격려와 조언을 주셔서 진심으로 감사드립니다.

공급자 대표님 및 담당자 분들의 소중한 말씀으로 153도매가 더 풍성해 질 수 있었습니다. 앞으로 공급자 및 전국 300여 기독교용품 취급점이 더불어 발전할 수 있는 공간이 되도록 최선을 다하겠습니다.



참여자 모두 고민하고, 성공하는 공간이 되기 위해 공급자 대표님들께 몇 가지 부탁의 말씀이 있습니다. 바쁘시겠지만 적극적인 검토 부탁드립니다.

첫 번째는 기독교용품 시장의 다양성과 활성화를 위해 일반용품 및 포장에 기독교관련 문구 및 디자인을 적용하여 기독교용품으로 개발해 주십시오. 기독교 용품화를 위한 귀사의 노력은 최저 수수료(5%)로 보답하며, 나아가 전국 기독교인에게 큰 선물이 될 것입니다.

두 번째는 중간 유통과정이 없는 점을 고려하여 경쟁력 있는 공급률을 유지해 주십시오. 기독교용품이라 할지라도 도매시장에서 가격경쟁력을 갖지 못하면 기독교백화점의 주문을 끌어내기 쉽지 않습니다. 기독교백화점의 관심을 끌면 해당 제품은 전국 수많은 교회의 전도용품 및 행사용품으로 제안될 것입니다.



세 번째는 153도매가 지속적으로 중간자의 역할을 제대로 할 수 있도록 기독교백화점과 직접적인 거래는 최대한 지양해 주십시오. 153도매는 공급자 여러분의 상품을 기독교백화점 사장님들께 소개하고 노출하는 역할인데, 직거래가 일상화되면 153도매 시스템은 오래 지속하기 힘들 것이기 때문입니다.

153도매는 공급자 여러분과 전국 300여 기독교백화점을 온/오프라인으로 연결하여, 공급자는 연구 및 개발, 생산에 집중할 수 있도록 하고 기독교백화점은 더 다양한 질 좋은 기독교용품을 저렴하게 구매할 수 있도록 하여 전국 기독교용품 시장에서 공급자와 기독교백화점이 함께 발전할 수 있는 시스템으로 끊임없이 업그레이드 하겠습니다.

2015년 3월! 153도매가 300여 기독교백화점과 함께하는 공간으로 공급자 여러분을 초대합니다. 감사합니다.

2015년 2월 (주)오픈컴 임직원 일동

P.S. : 153도매쇼핑몰은 3월2일 오픈되며, 오픈 전 제품등록 할 수 있도록 준비해 두었습니다. 첨부된 <이용안내>를 참고해 제품등록을 진행해 주세요.

# Together!!



## <이용안내>

### ■ 회원가입 및 로그인 방법



### <회원가입 및 로그인 방법 흐름도>

- 1) 입점 신청은 홈페이지 [www.153dome.com](http://www.153dome.com) 에서 회원가입 또는 별도의 입점 신청서를 작성하여 팩스 02-6442-5411 또는 이메일 [153@153dome.com](mailto:153@153dome.com) 로 송부합니다.
- 2) 첨부 서류 : 사업자등록사본 1부, 통장사본 1부를 팩스 02-6442-5411 또는 이메일 [153@153dome.com](mailto:153@153dome.com) 으로 송부합니다.  
 ※ 통장은 가급적 **신한은행** 통장을 개설해 주십시오. 추 후 정산 시 **타은행은 500원의 별도수수료**가 부과됩니다.
- 3) 신청서가 접수되면 간단한 확인 후 입점 계정을 부여하여 문자 또는 직접 전화로 안내 드립니다.
- 4) 입점 관리자페이지 <http://153dome.com/manager> 에 접속 후 로그인하여 상품을 등록 합니다.

### ■ 상품등록 방법

- 1) <http://153dome.com/manager> 에 접속 후 로그인합니다.
- 2) 입점사정보>배송설정에서 기본 배송정책을 입력합니다.(기본 내용 입력됨, 수정가능)  
 - 제주도 및 기타 도서지역 관련 추가 배송비는 입점사 정보>배송설정 페이지에 간단히 안내, 표시해 두었습니다. 필요한 부분은 수정 및 추가해주세요.





- 3) 상품관리>상품등록 버튼을 클릭하여 상품을 등록합니다.
  - 배송비는 공급자 부담입니다.(배송비 무료를 위한 구매 최소수량 등록)
  - 공급가격은 부가세 및 정산수수료(5~8%)를 고려해 최소가격으로 입력 바랍니다.
  - 인쇄비 책정은 공급사에서 설정하여 등록합니다.
  - 사진촬영 및 제품등록 대행서비스 이용이 가능하며 견적 요청바랍니다.
- 4) 상품등록 후 상품보기 버튼을 클릭하여 정상적으로 상품이 등록되었는지 확인합니다.

※ 기독교백화점의 주문을 유도하는 상품등록 방법!!

일반용품을 기독교용품화	상세한 제품설명	배송비 및 최소수량	가격
 <p>공급자는 입점과 동시에 전국 300여 기독교백화점에 노출되며, 기독교용품으로의 가치가 클수록 주문가능성은 커집니다. 제품에 기독교관련 문구 및 디자인을 적용해주세요.</p>	 <p>제품상세설명은 가급적 자세히 작성해 주세요. 충분한 사진을 첨부하고 사진에 대한 부연설명을 해주시면, 구매자의 궁금증을 최소화 하여 주문으로 이어질 가능성이 큼니다. 그리고 상품상세설명을 좀 더 전문적으로 디자인하고 싶을 때는 153도매 디자인센터로 문의주세요.</p>	 <p>배송비는 가급적 무료가 될 수 있도록 상품은 최소 수량을 설정 하시고 최소수량은 기독교백화점에 너무 부담되지 않도록 해주세요.</p>	 <p>가격이 비싸면 선택을 받기 쉽지 않습니다. 저렴하면 그만큼 153도매 입소문은 빠르게 퍼집니다.</p>

■ 제품주문 및 배송흐름

- 일반적인 흐름으로, 소비자에게 직접 배송될 수도 있습니다.



※ 인쇄디자인은 153도매 홈페이지에 준비된 시안확인 게시판을 이용합니다.



## ■ 정산 수수료

구 분	일반용품, 지역특산품	기독교용품 및 기독교도서	비 고
수수료	8%	5%	신용카드 수수료 별도
용품 구분방법	- 기존 기성, 일반용품 - 지역특산품 - 기독교 도서 및 일반도서 등	- 정통 기독교용품 - 기존 일반용품에 기독교관련 문구 및 디자인을 제품 또는 포장에 적용한 제품	

※ 수수료는 추 후 변경될 수 있으며, vat는 별도입니다.

## ■ 정산일정

- 1) 구매확정 완료 시 2영업일 후 송금  
예) 2015년 3월 2일 구매확정 ▶ 3월 4일 송금
- 2) 구매확정 미처리 시, 배송완료 기준 7일 후 자동구매확정,  
자동구매확정 후 2영업일 후 송금  
예) 2015년 3월 2일 배송완료 ▶ 3월 9일 자동구매확정 ▶ 3월 11일 송금

※ 정산일정은 초기에는 가급적 신속하게 정산해드릴 예정이며, 추 후 거래가 증가될 경우에는 월 3회~4회 정기 정산일정으로 변경될 수 있습니다.

## ■ 153도매 고객센터

153도매 관련 궁금한 사항은 언제든지 문의 주십시오. 친절히 안내해드리겠습니다.

- 주 소 : 서울시 용산구 용문동 38-154번지 성심빌딩 3층
- 대표번호 : 070-4060-8070
- 팩 스 : 02-6442-5411
- 대표이메일 : 153@153dome.com
- 고객센터 운영시간 : AM 09:30 ~ PM 5:30 , 공휴일 및 토요일 휴무



## <153도매 공급자 가입신청서>

입력 항목		입력 내용	비 고
회사정보	상 호		
	사업자번호		
	통신판매신고번호		
	업태		
	업종		
	사업장주소		
대표자정보	대표자		
	대표자 이메일		
	대표자 핸드폰		
담당자정보	담당자명		직함도 함께 입력해주세요.
	담당자전화		
	담당자이메일		
	담당자휴대폰		
계좌정보	계좌은행		<b>신한은행</b> 은 이체수수료가 발생하지 않습니다.
	계좌번호		
	예금주		
153도매 로그인정보	희망아이디		5자이상 영문,숫자 조합 입력
	희망비밀번호		가급적 특수문자 !@#등 조합
개인정보 수집안내	<p>(※)오픈컴은 신청자의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 본 서비스 신청서와 관련해 제공한 개인정보가 보호 받을 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 이에 회사는 통신비밀보호법, 전기통신사업법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 정보통신서비스 제공자가 준수하여야 할 관련 법규상의 개인정보보호 규정 및 방송통신위원회가 제정한 개인정보보호지침을 준수하고 있습니다. 본 문서를 팩스 또는 이메일로 전송함과 동시에 개인정보수집에 대해 동의 한것으로 보며, 본 개인정보는 본 서비스 수행을 위한 정보외에 사용하지 않습니다. 본 신청서의 보존기한은 서비스 종료 후 1년입니다.</p>		

# 첨부서류 : 사업자등록증사본 1부, 통장사본 1부

# 첨부서류 발송방법 : 이메일 [153@153dome.com](mailto:153@153dome.com) 또는 팩스 02-6442-5411

